

## CONVOCATORIA DE LAS AYUDAS DEL ÁREA DE EMPLEO Y EMPRESA PARA PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE LA PROVINCIA DE JAÉN TITULARES DEL PROGRAMA MICROCRÉDITOS

### SOLICITUD DE SUBVENCIÓN (ANEXO I)

#### 1) DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE

|   |                           |                          |                |            |
|---|---------------------------|--------------------------|----------------|------------|
| <b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>                      |                           |                          |                |            |
| <b>NOMBRE Y APELLIDOS / NOMBRE ENTIDAD</b>        |                           |                          | <b>DNI/CIF</b> |            |
| <b>REPRESENTANTE</b>                              |                           | <b>NIF REPRESENTANTE</b> | <b>CARGO</b>   |            |
| <b>DOMICILIO, CALLE, PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO</b> |                           |                          |                |            |
| <b>LOCALIDAD</b>                                  | <b>PROVINCIA<br/>JAÉN</b> | <b>CP.</b>               | <b>TLF.</b>    | <b>FAX</b> |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>                         |                           |                          |                |            |

#### 2) DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

- Acreditación del cumplimiento de las obligaciones para obtener la condición de beneficiario (Anexo II)
- Declaración responsable de no haber solicitado otras subvenciones (Anexo III)
- Declaración responsable de otras ayudas de minimis durante los años 2017, 2018 y 2019 (Anexo IV)
- Certificado de la entidad financiera con la que se ha gestionado el microcrédito conforme se establece en el artículo 11
- Fotocopia modelo 036/037 de la AEAT
- Informe de viabilidad emitido por alguna de las entidades colaboradoras.
- Plan de Empresa del proyecto sobre el que se ha aprobado el microcrédito.
- Ficha de datos bancarios rellena conforme se establece en el artículo 11 de la convocatoria. (Anexo V)

**Para persona física:**

- Documentación acreditativa de la persona solicitante (DNI o Pasaporte)

**En el caso de personas jurídicas:**

- Documentación acreditativa de la persona representante de la entidad (DNI o Pasaporte)
- Poder bastante en derecho para que actúe en nombre y representación de la persona jurídica
- Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF) de la entidad solicitante
- Copia de la escritura de constitución debidamente diligenciada por el registro correspondiente

**DECLARO** que son ciertos cuantos datos figuran en la presente y **SOLICITO** sea concedida una subvención por importe de \_\_\_\_\_ euros, para la inversión en inmovilizado realizada con financiación del Microcrédito solicitado a la entidad financiera \_\_\_\_\_, aceptando con la firma de este documento las condiciones establecidas para la concesión de subvenciones de esta convocatoria.

La presentación de la solicitud implicará autorización expresa al Área de Empleo y Empresa de la Diputación de Jaén para solicitar telemáticamente todos aquellos documentos necesarios para la tramitación de la solicitud de subvención. En caso contrario, deberá marcar la casilla siguiente y aportar toda la información el interesado.

No autorizo al Área de Empleo y Empresa de la Diputación de Jaén para solicitar telemáticamente todos aquellos documentos necesarios para la tramitación de la solicitud de subvención.

En ..... a ..... de ..... de 2019

**EL/LA SOLICITANTE**

(Sello de la Entidad)

**Fdo.:** .....

| <b>INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS</b> |  |
|---|--|
| <b>RESPONSABLE</b>                                  | Diputación Provincial de Jaén  |
| <b>FINALIDAD DEL TRATAMIENTO</b>                    | La finalidad del tratamiento de la información de carácter personal, que de forma específica tratará el Área de Empleo y Empresa con respecto a los interesados responde a la siguiente finalidad:<br>Gestión de solicitudes de subvenciones relativas a la Convocatoria de las ayudas del Área de Empleo y Empresa para proyectos de inversión de las Microempresas de la provincia de Jaén titulares del programa Microcréditos.                         |
| <b>LEGITIMACIÓN</b>                                 | El tratamiento de datos se basa en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 6.1, c) del Reglamento de la Unión Europea, 2016/679 de 27 de abril de 2016, y el artículo 8 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos digitales.   |
| <b>DESTINATARIOS DE CESIONES</b>                    | La información y tratamiento de los datos de carácter personal no serán cedidos y/o remitidos a terceros, sin consentimiento del interesado. Sólo en aquellos casos establecidos específicamente en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, serán objeto de cesión o remisión sin el previo consentimiento del interesado.<br>No se prevén transferencias internacionales de datos. |
| <b>DERECHOS</b>                                     | En cualquier momento el interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de su tratamiento, oposición y portabilidad de sus datos mediante la presentación de escrito en el Registro Electrónico General o través de la dirección <a href="mailto:dpd@dipujaen.es">dpd@dipujaen.es</a>  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                        | Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos a continuación.   |

### INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

|   |   |
|---|---|
| <b>RESPONSABLE</b>                                | El Responsable del Tratamiento es la Diputación Provincial de Jaén, Plaza de San Francisco s/n 23071 – Jaén, siendo el representante su Presidente. Conforme a lo dispuesto en el artículo 37 del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016, se ha designado a la Secretaría General de la Diputación Provincial de Jaén con CIF nº P2300000C, como Delegado de Protección de Datos. Para el ejercicio de los derechos previstos en el mismo, podrá contactar a través de la dirección de correo electrónico: <a href="mailto:dpd@dipujaen.es">dpd@dipujaen.es</a> (esta dirección de correo electrónico estará disponible, exclusivamente, para consultas relacionadas con la protección de datos). |
| <b>FINALIDAD DEL TRATAMIENTO</b>                  | La recogida, tratamiento y conservación de la información de carácter personal, que de forma específica tratará el Área de Empleo y Empresa responde de forma general a las siguientes finalidades y usos dependiendo de la materia.  |
| <b>LEGITIMACIÓN</b>                               | Conforme a lo previsto en el artículo 6 del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 y en el artículo 6 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. el tratamiento encuentra su base de legitimación en:<br>c) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.   |
| <b>DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS</b> | Como regla general, los datos personales objeto de tratamiento no serán cedidos o comunicados a terceros, salvo en los supuestos necesarios para el estricto cumplimiento o satisfacción de las finalidades encomendadas al Área Empleo y Empresa, así como en el resto de los supuestos establecidos en una norma con rango legal.<br>No se prevén transferencias internacionales de datos.  |

|                        |  |
|------------------------|--|
| <p><b>DERECHOS</b></p> | <p>En cualquier momento el interesado podrá ejercer los derechos recogidos en los artículos 15 y siguientes del Reglamento (UE) 2016/379, de 27 de abril de 2016, sí como los señalados en el artículo 12 y siguientes de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, mediante la presentación de escrito en el Registro Electrónico General. Estos derechos son los que a continuación se indican:</p> <p>Derecho a obtener del responsable del tratamiento confirmación de si se están o no tratando datos personales que le conciernen y, en tal caso derecho de acceso a los mismos y, a la siguiente información: los fines del tratamiento, categorías de datos personales que se traten y de las posibles comunicaciones de datos y sus destinatarios. De ser posible, ser informado del plazo de conservación de sus datos. De no ser posible, los criterios para determinar este plazo.</p> <p>Derecho a obtener sin dilación indebida la rectificación de los datos personales inexactos que le conciernan y, en caso de ser incompletos a que se completen, inclusive mediante una declaración adicional.</p> <p>Derecho de supresión de los datos personales sin dilación indebida en los supuestos contemplados en el artículo 17, salvo las excepciones recogidas en el mismo.</p> <p>Derecho a la limitación del tratamiento, que comprende: El derecho a solicitar la suspensión del tratamiento cuando; 1. Se impugne la exactitud de los datos, mientras se verifica dicha exactitud por el responsable. 2. El interesado ha ejercitado su derecho de oposición, mientras se verifica si los motivos legítimos del responsable prevalecen sobre el afectado. El derecho a solicitar la conservación de los datos personales cuando; 1. El tratamiento sea ilícito y el afectado se oponga a la supresión de sus datos y solicite en su lugar la limitación de su uso. 2. El responsable ya no necesita los datos para los fines del tratamiento pero el afectado si los necesita para la formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones.</p> <p>Derecho a la portabilidad de sus datos, es decir, derecho a recibir los datos personales que le incumban y que haya facilitado al responsable del tratamiento, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica y, a transmitirlos a otro responsable del tratamiento sin que pueda impedirlo el responsable al que se los hubiera facilitado en los casos que dispone el artículo 20, siempre y cuando no afecte negativamente a los derechos y libertades de otros.</p> <p>Derecho a oponerse en cualquier momento, por motivos relacionados con su situación particular y personal, a que datos personales que le conciernan sean objeto de tratamiento salvo que se acredite un interés legítimo o, sea necesario para el ejercicio o defensa de reclamaciones. Derecho a oponerse al tratamiento cuando este tenga por objeto la mercadotecnia directa.</p> <p>Recibida la solicitud de cualquiera de las actuaciones anteriores, la Diputación de Jaén responderá en el plazo de un mes a partir de la recepción de la misma. No obstante, dicho plazo podrá ampliarse otros dos meses en caso necesario, teniendo en cuenta la complejidad y el número de solicitudes. En este caso, se informará al ciudadano de la citada prórroga en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud, indicando los motivos de la dilación. Si el ciudadano presentase la solicitud por medios electrónicos, la información se facilitará por medios electrónicos cuando sea posible, a menos que este solicite que se facilite por otro medio.</p> <p>En caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a>).</p> |
|------------------------|--|