ADMINISTRACIÓN LOCAL

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN
ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

2020/5308 *Relación de Puestos de Trabajo de 2021 de la Diputación Provincial de Jaén y sus Organismos Autónomos.*

Anuncio

Por Acuerdo de Pleno núm. 10, en sesión celebrada el día 26 de noviembre de 2020, la Excma. Diputación Provincial de Jaén aprobó la Relación de Puestos de Trabajo para 2021 de la Diputación Provincial de Jaén y sus Organismos Autónomos, que se une como Anexo, siendo la misma la siguiente:

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
PRESIDENCIA																					
1.1.6	110	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I.	X	LD	Dirección del Área de la Presidencia.	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.6	110	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I.	X	LD	Dirección en materia de Comunicación	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	110	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.F	X	LD	Coordinación de los Servicios del Área de la Presidencia	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	110	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.I.	X	LD	Coordinación en materia de Fondos Europeos, Reto Demográfico y Memoria Histórica.	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.130	110	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Presidencia.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	110	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Comunicación.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.335	110	Asesora/or Técnica/o	1	NS	-	A1	25	11.378,64	F	X	C	Apoyo y colaboración con la dirección del Área	SSmAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.349	140	Asesora/or	2	S	-	A1	25	11.378,64	E	X	-	Asesoramiento Especial	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	110	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de información y comunicación	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.350	140	Asesora/or	1	S	-	A1	22	9.940,42	E	-	-	Asesoramiento Especial	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.328	110	Asesora/or en Comunicación	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Asesoramiento en materia de Comunicación	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.30	110	Técnica/o Superior CC. Información	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	X	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia de comunicación.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.333	110	Técnica/o Superior en Derecho	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo Técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.36	110	Jefa/e de Sección	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación del Centro Documental.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.351	140	Asesora/or	1	S	-	A2	24	10.104,08	E	X	-	Asesoramiento Especial	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.352	140	Asesora/or	2	S	-	A2	22	9.394,56	E	-	-	Asesoramiento Especial	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.48	110	Documentalista	2	NS	-	A2	21	8.729,98	F	-	C	Gestión fondo bibliografico y documental.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
												Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.45	110	Analista Programadora/or	1	NS	-	A2	21	13.278,86	F	-	C	Analisis, implantación y desarrollo de sistemas y programas	OSmSat1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.377	140	Asesora/or	1	S	-	B	20	8.599,08	E	-	-	Asesoramiento Especial	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.353	140	Asesora/or	2	S	-	C1	22	9.587,90	E	X	-	Asesoramiento Especial	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.381	110	Técnica/o Administrativa/o	1	NS	-	C1	21	8.389,92	F	X	C	Tareas de gestión de Actos y de Protocolo y Secretaria de Dirección.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.382	110	Administrativa/o Técnica/o	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Tareas de recopilación de informes de gestión de la Diputación en los municipios de la provincia, de la base de datos de delegaciones en entidades externas e internas del Presidente. Control y actualización base de datos de gestión documental.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.382	110	Administrativa/o Técnica/o	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Tareas de tramitación, ejecución y justificación de las subvenciones y premios del Área de Presidencia.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	110	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	110	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de información y comunicación.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.21	110	Jefa/e de Secretaría	1	S	-	C1/C2	18	9.587,90	F	X	LD	Coordinación de la Secretaría de la Presidencia	SMAT2	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.336	110	Técnica/o Auxiliar Diseño Gráfico	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Diseño e Imprenta	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.369	110	Administrativa/o	2	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	LD	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	110	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.81	110	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de documentación.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.92	110	Secretaria/o de Comunicación	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Apoyo en tareas administrativas de Comunicación.	SMAT2	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.94	110	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Área.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.355	140	Asesora/or	1	S	-	C2	16	6.204,38	E	-	-	Asesoramiento Especial	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
												Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.111	110	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	X	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.119	110	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	X	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios, fotocopiadora, reparto, etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.119	110	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios, fotocopiadora, reparto, etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.119	110	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE PRESIDENCIA									**44**												
SECRETARÍA GENERAL																					
1.1.2	170	Secretaria/o General	1	S	-	A1	30	15.259,86	F	X	LD	Secretaria/o Habilitación Nacional.	MSMAT	2-3	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.7	170	Vicesecretaria/o	1	S	-	A1	30	15.259,86	F	X	LD	Colaboración inmediata con la Secretaría General, sustitución de su titular, y demás funciones que le sean encomendadas por la/el Secretaria/o General,	MSMAT	2-3	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.368	170	Técnica/o Superior en Protección de Datos	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Asesoramiento e informe en materia de protección de datos de carácter personal y administración electrónica, así como las demás que puedan ser asignadas por la Secretaría General	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.318	170	Gestión Administración General	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Tareas de apoyo en la gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	170	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	172	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.81	171	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas del Negociado de Registro General.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.81	171	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas del Negociado de Información.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.291	172	Jefa/e de Unidad	1	S	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Desarrollo Informático para la gestión de la administración electrónica del B.O.P.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.98	171	Telefonista	5	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Atención telefónica comunicaciones internas y externas.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F2	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
												Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.111	170	Auxiliar Administrativa/o	3	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	171	Auxiliar Administrativa/o	3	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.119	170	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.119	171	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios, fotocopiadora, traslado, tareas de correo, reparto de documentación o apoyo a la digitalización de documentos	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES DE SECRETARIA GENERAL									22												
CONSEJO ECONOMICO Y SOCIAL																					
1.1.65	150	Secretaria/o C.E.S.	1	S	-	A1/A2	22	9.587,90	F	-	LD	Secretaría Consejo Económico y Social.	SMAT1	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	150	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.119	150	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES CONSEJO ECONÓMICO SOCIAL									3												
GRUPOS POLITICOS																					
1.1.350	140	Asesora/or	2	S	-	A1	22	9.940,42	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.S.O.E.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.350	140	Asesora/or	1	S	-	A1	22	9.940,42	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.P.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.350	140	Asesora/or	1	S	-	A1	22	9.940,42	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (C´S.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.352	140	Asesora/or	1	S	-	A2	22	9.394,56	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.S.O.E.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.352	140	Asesora/or	1	S	-	A2	22	9.394,56	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.P.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.377	140	Asesora/or	1	S	-	B	20	8.599,08	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.S.O.E.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.354	140	Asesora/or	4	S	-	C1	18	6.924,26	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.S.O.E.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.354	140	Asesora/or	4	S	-	C1	18	6.924,26	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.P.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.355	140	Asesora/or	1	S	-	C2	16	6.204,38	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.S.O.E.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												C A R Á C T E R Í S T I C A S Y R E Q U I S I T O S									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.355	140	Asesora/or	1	S	-	C2	16	6.204,38	E	-	-	Asesoramiento especial Grupos Políticos (P.P.)	-	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
DOTACIONES GRUPOS POLITICOS									17												
ECONOMÍA, HACIENDA Y ASISTENCIA A MUNICIPIOS																					
1.1.6	300	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F	X	LD	Dirección en materia de Economía y Hacienda	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.6	301	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F	X	LD	Dirección en materia de Asistencia Financiera a Municipios	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.1	310	Interventora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	F	X	LD	Interventora/or Habilitación Nacional.	MSMAT	2-3	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.3	320	Tesorera/o	1	S	-	A1	30	15.259,86	F	X	LD	Tesorera/o Habilitación Nacional.	MSMAT	2-3	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.5	370	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.F	X	LD	Coordinación en materia de Contratación	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.130	370	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de Gestión y Contratación	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	370	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Asesoramiento, Instrucción e Impulso de la Contratación.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	340	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	-	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Gestión Economica y Presupuestaria	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	340	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	-	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Economia y Hacienda.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	330	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Patrimonio.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	310	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Fiscalización.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	310	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	-	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Control Financiero y Contabilidad.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.10	360	Letrada/o-Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del Asesoramiento jurídico interno y a municipios.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.12	360	Letrada/o-Asesora/or Jurídica/o	4	S	-	A1	25	11.444,02	F	X	C	Asesoramiento y defensa jurídica de la Entidad y de los municipios de la provincia.	SSmAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.12	360	Letrada/o-Asesora/or Jurídica/o	1	S	-	A1	25	11.444,02	F	-	C	Asesoramiento y defensa jurídica de la Entidad y de los municipios de la provincia.	SSmAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.13	310	Adjunta/o Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	25	11.378,64	F	-	C	Coordinación de la Seccion y Negociados del Servicio de Fiscalización.	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.13	340	Adjunta/o Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	25	11.378,64	F	-	C	Coordinación de las Secciones y Negociados del Servicio de Economía y Hacienda	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	301	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de la Sección de Asistencia Técnica a Municipios	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	301	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de la Sección de Coordinación y Asistencia Material a Municipios	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	330	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de Patrimonio.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	340	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de la elaboración y gestión del Presupuesto	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	340	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de Gastos y Pagos.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	370	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de contratos de la Sección de Contratación III	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	340	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de Ingresos.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	310	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervision y coordinacion de la función interventora.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	310	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervision y coordinacion de la función de control financiero.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	310	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervision y coordinacion de la función de contabilidad.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	320	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervision y coordinacion de los distintos negociados, adaptación a los nuevos procedimientos de administración electrónica, implantación de la banca telemática y su adaptación a los procesos de tratamiento de la información.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	370	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de contratos de la Sección de Contratación I	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	370	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de contratos de la Sección de Contratación II	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño				Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.15	370	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de instrucción de los procedimientos de contratación administrativa y apoyo y asesoramiento técnico en la materia.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.44	301	Secretaria/o Interventora/or	3	S	-	A1	24	10.104,08	F	-	C	Asistencia material a los municipios en las funciones de fe pública, asesoramiento legal preceptivo, control y fiscalización interna de la gestión económica-financiera y presupuestaria, contabilidad y recaudación	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.370	370	Técnica/o Superior en Contratación Administrativa	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia de contratación y asistencia a municipios.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	301	Técnica/o de Administración General	4	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	310	Técnica/o de Administración General	3	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	320	Técnica/o de Administración General	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	340	Técnica/o de Administración General	2	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.24	310	Técnica/o en Contabilidad y Fiscalización	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico en materia de contabilidad y fiscalización	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.343	310	Técnica/o Gestión Económica/o-Financiera/o	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico en materia de gestión económica y financiera	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.371	310	Técnica/o Superior en Administración y Dirección de Empresas	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior en materia de intervención.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.46	320	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de la gestión del Presupuesto II	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.46	370	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de contratos de la Sección de Contratación II	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.318	310	Gestión Administración General	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Tareas de apoyo en la gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.318	370	Gestión Administración General	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Tareas de apoyo en la gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.331	370	Jefa/e de Unidad	1	S	-	A2/C1	22	9.587,90	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de coordinación de la gestión administrativa de contratos y propuestas de compras.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.62	310	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2/C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de fiscalización I.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.62	310	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2/C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de fiscalización II.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.62	310	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2/C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Contabilidad.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.388	120	Técnica/o Superior en Administración y Finanzas	1	NS	-	B	18	6.924,26	F	-	C	Estudio y ejecución de operaciones de gestión y administración en procesos laborales, financieros, contables y fiscales.	OSmAT1	-	Título de FP: Técnica/o Superior en Administración y Finanzas	-	-	-	F1	Jaén	Puesto reservado a Promoción Interna
1.1.392	120	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	B/C1	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría de la Vicepresidencia.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.293	341	Jefa/e de Delegación	1	NS	-	C1	22	9.587,90	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de la Delegación de Loterías y Apuestas del Estado.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	370	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Almacén.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	320	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de la gestión del presupuesto III.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	320	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de la gestión del presupuesto I	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	320	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de comunicación con el ciudadano, asesoramiento directo al acreedor y gestión, validación y tratamiento de la informacion económica aportada por los mismos.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	340	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de ordenación de pagos	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	370	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control de la ejecución y desarrollo de las tareas de contratos de la Sección de Contratación I.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS										
													Desempeño			Cond. Ejecución							
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones		
1.1.69	370	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de contratos de la Sección de Contratación III.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.69	340	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Gastos	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.69	340	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Ingresos II.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.69	310	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de control financiero.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.69	360	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas de la Asesoría Jurídica	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.69	340	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Ingresos I.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.74	340	Administrativa/o	7	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.74	360	Administrativa/o	2	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.74	370	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.74	310	Administrativa/o	5	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.74	320	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.74	341	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.81	330	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Patrimonio.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.291	341	Jefa/e de Unidad	1	S	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas propias de administración, imagen y logística	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.81	370	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Compras.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.94	120	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría de la Vicepresidencia.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén			
1.1.294	341	Jefa/e de Grupo	1	NS	-	C2	17	7.912,10	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de mantenimiento y comerciales en los Puntos de Venta.	SMAT2	0-1	-	Permiso de Conducir	-	X	F1	Jaén			

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

				CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS																	
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.103	370	Conductora/or Repartidora/or	2	NS	-	C2	16	6.400,80	F	-	C	Distribución de materiales almacén.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.111	340	Auxiliar Administrativa/o	3	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	320	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	301	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	310	Auxiliar Administrativa/o	5	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	370	Auxiliar Administrativa/o	10	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	360	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.97	341	Conductora/or Reparad. Mant. Maq. LAE	4	NS	-	C2	16	7.912,10	F	X	C	Mantenimiento Instalaciones Puntos de Venta.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	-	X	F5	Jaén	
1.1.119	120	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.119	340	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios, fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.119	370	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios, fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.119	310	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES AREA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ASISTENCIA A MUNICIPIOS									**133**												
RECURSOS HUMANOS																					
1.1.6	410	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F	X	LD	Dirección del Área de Recursos Humanos	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	410	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.F	X	LD	Coordinación de los Servicios del Área en materia de Recursos Humanos	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS																							
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Desempeño			Cond. Ejecución				Localidad	Observaciones
													Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.		
1.1.130	410	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Gestión de Recursos Humanos II.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	410	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Gestión de Recursos Humanos I.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	497	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	-	LD	Planificación, coordinación y dirección de la prevención de riesgos laborales.	MSMAT	2	-	Título Superior en Prevención de Riesgos Laborales	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	410	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación del control económico y presupuestario del área.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	410	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de provisión, selección y carrera.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	497	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de salud laboral.	SMAT1	0-1	-	Esp. Medicina de Empresa	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	410	Técnica/o de Administración General	2	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior a la Dirección y a los Servicios del Área.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	410	Técnica/o de Administración General	2	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	Puestos reservados a Promoción Interna
1.1.25	497	Técnica/o Prevención Riesgos Laborales	1	S	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en prevencion de riesgos laborales.	SSmAT	-	-	Título Superior en Prevención de Riesgos Laborales con las Especialidades de Seguridad, Higiene Industrial y Ergonomía y Psicosociología aplicadas. Permiso de conducir clase B.	-	-	F1	Jaén	
1.1.346	410	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1/A2	26	11.313,12	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de gestión y administración de Recursos Humanos.	MSMAT	2		-	-	-	F1	Jaén	
1.1.385	410	Jefa/e de Sección-Adjunta/o	1	S	-	A1/A2	25	11.378,64	F	X	C	Supervisión y coordinación de la Sección de Gestión Organizativa. Apoyo, asesoramiento y sustitución del Jefe de Servicio.	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.385	410	Jefa/e de Sección-Adjunta/o	1	S	-	A1/A2	25	11.378,64	F	X	C	Supervisión y coordinación de la contratación de personal, pago de nóminas y seguros sociales. Apoyo, asesoramiento y sustitución del Jefe de Servicio.	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.31	493	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de los Programas de Formación y de la gestión de la incorporación de alumnos en prácticas.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.31	410	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la administración de recursos humanos.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.45	410	Analista Programadora/or	1	NS	-	A2	21	13.278,86	F	-	C	Analisis, implantación y desarrollo de sistemas y programas	OSmSat1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.312	497	Enfermera/o de Empresa	1	NS	-	A2	20	8.696,80	F	X	C	Tareas de apoyo sanitario en la salud laboral.	OSmAT1	-	-	Esp. Enfermería de Empresa	-	-	F1	Jaén	
1.1.360	410	Responsable Registro de Personal	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Control y gestión del Registro de Personal de la Diputación Provincial	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.386	410	Técnica/o Medio de Sistemas de RRHH	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de sistemas de Recursos Humanos.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	Puesto reservado a Promoción Interna
1.1.387	410	Técnica/o Medio de RRHH	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Estudio y colaboración en materia de Recursos Humanos.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	Puesto reservado a Promoción Interna
1.1.318	410	Gestión Administración General	5	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Tareas de apoyo en la gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	Puestos reservados a Promoción Interna
1.1.373	493	Técnica/o Medio en Formación	3	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Estudio y colaboración en materia de formación.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	Puestos reservados a Promoción Interna
1.1.59	493	Técnica/o Media/o	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Estudio y colaboración en materia de formación.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.61	410	Técnica/o Informática/o	1	NS	AM3	A2/C1	22	12.448,80	F	X	C	Responsable de la gestion informática del área.	SSmAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.62	493	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2/C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas derivadas de los Programas de Formación.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas que conllevan prestaciones sociales.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.359	410	Jefa/e de Negociado	1	S	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Seguridad Social.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas que conllevan el control de presencia.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión de control económico del Negociado I	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas que conllevan el reconocimiento de derechos económicos.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión administrativa de los procesos de provisión, selección y carrera.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de contratación de los recursos humanos.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	410	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de control económico del Negociado II	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.292	493	Técnica/o Formación Informática	1	NS	-	C1	20	7.700,28	F	X	C	Tareas de trámite y colaboración en materia de formación informática y teleformación.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.83	410	Responsable Unidad de Nóminas	1	S	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración del pago de nóminas del personal	SMAT2	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	410	Administrativa/o	36	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	25 Puestos reservados a Promoción Interna
1.1.74	410	Administrativa/o	5	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	497	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.78	493	Técnica/o Auxiliar Formacion	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	C	Tareas de trámite y colaboración en materia de formación y de la gestión de la incorporación de alumnos en prácticas.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.80	497	Técnica/o Intermedia/o en Prevencion	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Auxiliar en tareas técnicas de prevención.	OSmAT1	-	-	Título Intermedio en Prevención de Riesgos Laborales	-	-	F1	Jaén	
1.1.361	410	Jefa/e de Negociado	1	S	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión y actualización de la información relativa a los instrumentos de gestión organizativa.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño				Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.111	410	Auxiliar Administrativa/o	5	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	493	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.112	497	Auxiliar de Consulta	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Realizar servicios Auxiliares de carácter Administrativo y asistencia sanitaria, bajo supervision del personal sanitario titulado	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.119	410	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios, fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE RECURSOS HUMANOS									98												
GOBIERNO ELECTRÓNICO Y RÉGIMEN INTERIOR																					
1.1.6	420	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I	X	LD	Dirección de los Servicios del Área en materia de Gobierno Electrónico.	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	420	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.I	X	LD	Coordinación de los Servicios del Área en materia de Régimen Interior	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.9	420	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	16.678,34	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Nuevas Tecnologías.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	420	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	16.678,34	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de los Sistemas de Comunicación.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.393	420	Adjunta/o Jefa/e de Servicio de Sistemas y Arquitectura Técnica	1	S	-	A1	25	15.743,84	F	X	C	Análisis y supervisión de sistemas y arquitectura técnica. Apoyo, asesoramiento y sustitución del Jefe de Servicio	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.39	420	Jefa/e del Sistema de Gestión Económica	1	S	-	A1	24	15.514,66	F	X	C	Análisis y supervisión del sistema de gestión económica.	SMAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.300	420	Técnica/o Superior de Sistemas	3	NS	-	A1	22	13.875,82	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia de proyectos informáticos.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.371	430	Técnica/o Superior en Administración y Dirección de Empresas	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior en materia de contratación administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.346	420	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1/A2	26	15.893,22	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección de Explotación y Administración de Bases de Datos	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.394	420	Jefa/e de Sección de Gestión de Sistemas de RRHH	1	S	-	A1/A2	24	14.254,38	F	-	C	Análisis y supervisión de los sistemas de Recursos Humanos.	SMAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.395	420	Jefa/e de Sección del Sistema de Gestión Tributaria	1	S	-	A1/A2	24	14.254,38	F	X	C	Análisis y supervisión del sistema de gestión tributaria.	SMAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.42	420	Jefa/e del Sistema Informática/o Municipal	1	S	-	A2	24	14.254,38	F	X	C	Análisis y supervisión de la informática municipal.	SMAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.45	420	Analista Programadora/or	10	NS	-	A2	21	13.278,86	F	-	C	Analisis, implantación y desarrollo de sistemas y programas	OSmSat1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.325	430	Jefa/e de Mantenimiento	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de mantenimiento	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.299	420	Técnica/o Medio Informática/o	4	NS	-	A2	20	12.319,72	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos informáticos.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.384	420	Técnica/o en Sistemas y Bases de Datos	2	NS	-	A2	20	12.319,72	F	-	C	Mantenimiento y explotación de los servidores corporativos y creación, mantenimiento y administración de Bases de Datos	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.334	430	Técnica/o Medio en Mantenimiento	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Apoyo técnico y colaboración en la ejecución y desarrollo de las tareas de mantenimiento y conservación de edificios e instalaciones	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.396	420	Técnica/o Microinformática y Soporte CAU	1	NS	-	A2/C1	20	10.561,18	F	-	C	Instalación, configuración y mantenimiento de sistemas microinformáticos. Gestión, etiquetado e identificación de equipos. Soporte, atención, gestión y resolución de incidencias a usuarios.	OSmAT1	-	A2: Diplomado en Informática C1: Título F.P. II, Rama Informática o Técnica/o de F.P. Grado Medio de la familia de la informática o equivalente	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.372	420	Técnica/o Especialista en Informática de Gestión	1	NS	-	B	20	11.889,78	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos informáticos.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	Puesto reservado a Promoción Interna
1.1.63	420	Jefa/e C.A.U.	1	NS	-	B/C1	22	12.448,80	F	X	C	Control de la ejecución y desarrollo de las tareas del Centro de Atención al Usuario.	SMAT2	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.317	450	Supervisora/or de Administración	1	S	-	C1	22	9.587,90	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas	OSmAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.71	420	Programadora/or Soporte	1	NS	-	C1	20	10.561,18	F	-	C	Realización, mantenimiento y actualización de programas.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.380	420	Técnica/o Microinformática y Soporte CAU	1	NS	-	C1	20	10.561,18	F	X	C	Instalación, configuración y mantenimiento de sistemas microinformáticos. Gestión, etiquetado e identificación de equipos. Soporte, atención, gestión y resolución de incidencias a usuarios.	OSmAT1	-	Título F.P. II, Rama Informática o Técnica/o de F.P. Grado Medio de la familia de la informática o equivalente	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.380	420	Técnica/o Microinformática y Soporte CAU	2	NS	-	C1	20	10.561,18	F	-	C	Instalación, configuración y mantenimiento de sistemas microinformáticos. Gestión, etiquetado e identificación de equipos. Soporte, atención, gestión y resolución de incidencias a usuarios.	OSmAT1	-	Título F.P. II, Rama Informática o Técnica/o de F.P. Grado Medio de la familia de la informática o equivalente	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.374	430	Técnica/o Adjunta/o de Mantenimiento	1	S	-	C1	20	8.599,08	F	-	C	Apoyo en la coordinación del personal de mantenimiento y supervisión de la ejecución de las tareas	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	Puesto reservado a Promoción Interna
1.1.76	420	Operadora/or Controladora/or	1	NS	-	C1	18	9.883,86	F	-	C	Realización de las tareas de control de los procesos que se realizan en los equipos.	OSmSat1	0-1	-	-	-	-	F3	Jaén	
1.1.74	430	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	450	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.326	430	Responsable de Mantenimiento	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de mantenimiento y conservación de las instalaciones del edificio del Palacio Provincial	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F2	Jaén	
1.1.81	450	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas del parque móvil.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.94	430	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Área de Gobierno Electrónico y Régimen Interior.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.82	420	Grabadora/or Soporte	1	NS	-	C2	18	10.029,32	F	-	C	Grabación de datos y asistencia a usuarios.	OSmAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.96	430	Encargada/o de Mantenimiento	1	NS	-	C2	17	6.863,78	F	X	C	Colaboración con las tareas de mantenimiento de edificios.	SMAT2	0-1	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.96	430	Encargada/o de Mantenimiento	1	NS	-	C2	17	6.863,78	F	-	C	Colaboración con las tareas de mantenimiento de edificios.	SMAT2	0-1	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.102	450	Conductora/or	11	NS	-	C2	16	6.400,80	F	X	C	Conducción de vehículos oficiales.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	-	X	F1	Jaén	
1.1.104	450	Oficial/a Mecánica/o Conductora/or	2	NS	-	C2	16	6.400,80	F	X	C	Mantenimiento, conservación y conducción de vehículos oficiales	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	-	X	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño				Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.340	430	Oficial/a Servicios Generales-Tallista	1	NS	-	C2	16	6.806,80	F	-	C	Mantenimiento y conservación de edificios, instalaciones y dependencias, así como diseño, fabricación y restauración de elementos de madera.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	-	F1	Jaén	
1.1.109	430	Oficial/a Servicios Generales	9	NS	-	C2	16	6.466,46	F	-	C	Mantenimiento y conservación de edificios, instalaciones y dependencias.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	-	F1	Jaén	
1.1.310	430	Oficial/a Servicios Varios	3	NS	-	C2	16	6.335,00	F	-	C	Tareas complementarias y de ayuda y colaboración con el resto de puestos, conforme a los protocolos de servicios que les sean asignados	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.356	430	Oficial/a Servicios Varios	1	NS	-	C2/E	14	6.335,00	F	-	C	Tareas complementarias y de ayuda y colaboración con el resto de puestos, conforme a los protocolos de servicios que les sean asignados	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE GOBIERNO ELECTRÓNICO Y RÉGIMEN INTERIOR.									77												
INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES																					
1.1.6	500	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F	X	LD	Dirección del Área de Infraestructuras Municipales.	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.130	510	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Cooperación Municipal.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.9	500	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Infraestructuras.	MSMAT	2	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos- Grado en Ingeniería Civil más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.9	500	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Arquitectura.	MSMAT	2	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.9	510	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del servicio de urbanismo y ordenación del territorio.	MSMAT	2	Licenciada/o en Derecho- Grado en Derecho o equiv./ Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	510	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de la Oficina de Supervisión de Proyectos e Inversiones.	MSMAT	2	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos- Grado en Ingeniería Civil más Master o equiv./ Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.15	510	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de la Sección II Planes Provinciales.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de la Sección de Ejecución de Inversiones.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	510	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de la Sección I de Administración General.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	510	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de supervisión de inversiones.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación en materia de expropiaciones, gestión del dominio público y responsabilidad patrimonial.	SMAT1	0-1	Licenciada/o en Derecho/ Grado en Derecho o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	510	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de la gestión y disciplina urbanística.	SMAT1	0-1	Licenciada/o en Derecho/ Grado en Derecho o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de ejecución de obras.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos- Grado en Ingeniería Civil más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de los trabajos específicos de rehabilitación del patrimonio corporativo y de los distintos municipios de la provincia.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de conservación y explotación de la red provincial de carreteras.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos- Grado en Ingeniería Civil más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	510	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de ordenación del territorio	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	510	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de planeamiento urbanístico.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de la sección de instalaciones municipales.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.15	510	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de supervisión de proyectos.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv./ Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos- Grado en Ingeniería Civil más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de edificios provinciales.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.18	510	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A1	22	10.202,36	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión urbanística	SMAT1	0-1	Licenciada/o en Derecho- Grado en Derecho o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.19	500	Arquitecta/o	1	NS	-	A1	22	10.136,84	F	X	C	Asistencia Técnica en ordenación del territorio y disciplina urbanística	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.19	510	Arquitecta/o	2	NS	-	A1	22	10.136,84	F	-	C	Asistencia Técnica en ordenación del territorio y disciplina urbanística	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	510	Técnica/o de Administración General	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.333	510	Técnica/o Superior en Derecho	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.357	510	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos	1	NS	-	A1	22	10.136,84	F	-	C	Redacción y dirección de obras de ingeniería e infraestructuras provinciales	OSmAT1	-	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos/ Grado en Ingeniería Civil más master o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.346	500	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1/A2	26	11.313,12	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del servicio de programacion y control.	MSMAT	2	Arquitecta/o-Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv./ Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv./ Ingeniero Caminos, Canales y Puertos- Grado en Ingeniería Civil más Master o equiv./ Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Grado en Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.31	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la sección de infraestructura urbana.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos- Grado en Ingeniería Civil más Master o equiv. / Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Grado en Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño				Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.	T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.31	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación del sistema de información geográfica.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o- Grado en Fundamentos de Arquitectura más Master o equiv./ Ingeniería en Geodesía y Cartografía/ Ingeniera/o Técnica/o Topógrafa/o/ Grado en Ingeniería Geomática y Topografía o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.31	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de topografía y cartografía	SMAT1	0-1	Ingeniería Sup. en Geodesía y Cartografía/ Grado en Ingeniería Geomática con Master habilitante/ Ingeniera/o Técnica/o Topógrafa/o/ Grado en Ingeniería Geomática y Topografía o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.36	500	Jefa/e de Sección	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la sección de infraestructura industrial.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o Industrial-Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de cartografía.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o Topografa/o- Grado en Ingeniería Geomática y Topografía o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de control y supervisión de obras.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o- Grado en Ingeniería o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas relacionadas con la conservación y rehabilitación de edificios a nivel arquitectónico.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de conservación de carreteras de la zona norte de la red provincial.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Grado en Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de conservación de carreteras de la zona sur de la red provincial	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Grado en Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de la Encuesta de infraestructuras y equipamientos locales.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Grado en Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de construcción de carreteras.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Grado en Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS										
												Desempeño			Cond. Ejecución							
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones	
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de infraestructura energética.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o Técnica/o Industrial - Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales o equiv.	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de la unidad de instalaciones deportivas.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv.	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.47	510	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de proyectos de disciplina urbanística.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv.	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.47	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de instalaciones provinciales.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv.	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.47	510	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de supervisión de proyectos.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv. Ingeniera/o Técnica/o- Grado en Ingeniería o equiv.	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.47	510	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de supervisión de inversiones.	SMAT1	0-1	Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv. Ingeniera/o Técnica/o- Grado en Ingeniería o equiv.	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.51	510	Arquitecta/o Técnica/o	1	NS	-	A2	20	8.729,98	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos técnicos de arquitectura.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.51	500	Arquitecta/o Técnica/o	2	NS	-	A2	20	8.729,98	F	X	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos técnicos de arquitectura.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.51	500	Arquitecta/o Técnica/o	1	NS	-	A2	20	8.729,98	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de las tareas de la encuesta de infraestructuras municipales.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.53	510	Ingeniera/o Técnica/o	1	NS	-	A2	20	8.729,98	F	X	C	Comprobaciones geométricas de inversiones	SSmAT	-	Ingeniera/o Técnica/o- Grado en Ingeniería o equiv.	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.53	510	Ingeniera/o Técnica/o	1	NS	-	A2	20	8.729,98	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.54	500	Ingeniera/o Técnica/o Topógrafa/o	3	NS	-	A2	20	8.729,98	F	X	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos topográficos.	OSmSat1	-	-	-	-	-	F1	Jaén		
1.1.375	500	Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas	2	NS	-	A2	20	8.729,98	F	X	C	Redacción y dirección de obras de Infraestructuras	SSmAT	-	Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas o Grado en Ingeniería Civil, ambas en Especialidad de Construcciones Civiles.	-	-	-	F1	Jaén		

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													C A R Á C T E R Í S T I C A S Y R E Q U I S I T O S												
													Desempeño				Cond. Ejecución							
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.378	500	Ingeniera/o Técnica/o de Minas	1	NS	-	A2	20	8.729,98	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de las tareas relacionadas con la explotación minera, sondeos abastecimiento y control de calidad de materiales y unidades de obra.	SSmAT	-	Grado en Ingeniería de Tecnologías Mineras o Ingeniería de Recursos Energéticos	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.315	510	Técnica/o de Supervisión	1	NS	-	A2	20	8.729,98	F	X	C	Estudio y colaboración en la supervisión de proyectos y obras de edificación y equipamientos	SSmAT	-	Arquitecta/o Técnica/o- Grado en Edificación o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.315	510	Técnica/o de Supervisión	1	NS	-	A2	20	8.729,98	F	X	C	Estudio y colaboración en la supervisión de proyectos y obras de infraestructuras	SSmAT	-	Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.52	500	Supervisora/or de Planes y Programas	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Estudio y colaboración de los programas y planes de inversiones.	SMAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.62	500	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2/C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas del Negociado de Servicios de Administración	SMAT1	0-1	Diplomada/o en Empresariales- Grado en Finanzas y Contabilidad o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.383	500	Delineante	1	NS	-	B	18	6.924,26	F	-	C	Delineación de proyectos, maquetación y operador de infraestructuras espaciales	OSmSat1	-	Técnico Superior en Edificación y Obra Civil/ Especialidad: Desarrollo y aplicación de proyectos de construcción	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.397	500	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	B/C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de delineación y reprografía.	SMAT2	0-1	B:Técnico Superior en Edificación y Obra Civil/ Especialidad: Desarrollo y aplicación de proyectos de construcción. C1: Título de FP Segundo Grado: Rama Delineación, Especialidad: Edificios y Obras-Delineación Industrial.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.398	500	Delineante	5	NS	-	B/C1	18	6.924,26	F	X	C	Delineación de proyectos, maquetación y operador de infraestructuras espaciales	OSmSat1	-	B:Técnico Superior en Edificación y Obra Civil/ Especialidad: Desarrollo y aplicación de proyectos de construcción. C1: Título de FP Segundo Grado: Rama Delineación, Especialidad: Edificios y Obras-Delineación Industrial.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	510	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas del Negociado I de Gestión Administrativa.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	510	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas del Negociado II Subvenciones.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.69	500	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en materia de expropiaciones	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	510	Administrativa/o	4	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	500	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.75	510	Delineante	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	C	Delineación de proyectos, maquetación y operador de infraestructuras espaciales	OSmSat1	-		-	-	-	F1	Jaén	
1.1.94	500	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Area de Infraestructuras Municipales.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.79	500	Técnica/o Auxiliar Industrial	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Tareas de colaboración en el desarrollo y ejecución de proyectos de Infraestructura Industrial	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.306	500	Encargada/o de Conservación de Carreteras	1	NS	-	C2	18	8.389,92	F	X	C	Supervisión del estado de conservacion de obras de la red provincial de carreteras.	SMAT2	0-1	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.87	500	Encargada/o Equipo Sup. Obras	1	NS	-	C2	18	8.389,92	F	X	C	Coordinación y Control de Supervisora/ores de Obras	SMAT2	0-1	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.87	500	Encargada/o Equipo Sup. Obras	1	NS	-	C2	18	8.389,92	F	X	C	Coordinación y Control de Supervisora/ores de Obras	SMAT2	0-1	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Villacarrillo	
1.1.303	500	Jefa/e de Equipo de Explotación y Control de Calidad	1	NS	-	C2	17	6.863,78	F	X	C	Coordinación del control de calidad en las obras y supervisión de explotación del dominio público viario.	OSmAT1	0-1	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.302	500	Jefa/e de Equipo Zona Oriental	1	NS	-	C2	17	6.863,78	F	X	C	Coordinación y supervisión del estado de conservación de obras de la red provincial de carreteras.	SMAT2	0-1	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.100	500	Oficial/a	1	NS	-	C2	16	6.466,46	F	-	C	Mantenimiento de la red provincial de carreteras.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.101	500	Supervisora/or de Obras	8	NS	-	C2	16	6.466,46	F	X	C	Vigilancia y supervisión de obras.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.111	500	Auxiliar Administrativa/o	3	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	510	Auxiliar Administrativa/o	3	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.111	510	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	X	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.113	500	Operadora/or Maq. Reproductora	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	X	C	Operadora/or de máquinas para la reproducción de planos y documentos de proyectos.	OSmSat1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.119	500	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado, etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE INFRAERSTRUCTURAS MUNICIPALES									**102**												
SERVICIOS MUNICIPALES																					
1.1.6	800	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F	X	LD	Dirección del Área de Servicios Municipales	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	800	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.F	X	LD	Coordinación de los Servicios del Área de Servicios Municipales	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.338	810	Coordinadora/or Técnica/o SPEIS y Caminos Rurales	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Coordinación Técnica en las relaciones con los consorcios de SPEIS y otras administraciones. Tareas de estudio y proyectos de SPEIS y caminos rurales, coordinación de planes de emergencia municipales, supervisión y control de la gestión de los parques de bomberos comarcales, realización de informes y tasaciones de fincas rústicas, así como la colaboración técnica en expedientes de expropiación, deslindes, etc...	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.9	800	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección de los Servicios Económico- Administrativos del Área	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	800	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio Jurídico- Administrativo	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	810	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de los Servicios Técnicos del Área.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	800	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación en materia de gestión económica e intervención.	SMAT1	0-1	Licenciada/o en Económicas- Grado en Economía o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	800	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de administración y gestión.	SMAT1	0-1	Licenciada/o en Derecho- Grado en Derecho o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	810	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de servicios publicos del ciclo integral del agua y residuos urbanos.	SMAT1	0-1	Licenciada/o en Geología- Grado en Geología o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													Desempeño			Cond. Ejecución					
								C A R Á C T E R Í S T I C A S Y R E Q U I S I T O S													
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.15	830	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de la Junta Arbitral de Consumo y Departamento de orientación al consumidor.	SMAT1	0-1	Licenciada/o en Derecho- Grado en Derecho o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.31	810	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de las tareas de estudio y desarrollo de proyectos de instalaciones y obras relacionadas con aguas y residuos.	SMAT1	0-1	Ingeniera/o de Caminos, Canales y Puertos/Ingeniera/o Técnica/o Obras Públicas- Ingeniería Civil o equiv.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.26	810	Técnica/o Medioambiental	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.148	810	Técnica/o Superior CC. Geológicas	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	X	C	Apoyo técnico y asesoramiento.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.362	810	Técnica/o Superior en Biología	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	800	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de intervención.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	800	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	810	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión y tramitación de las liquidaciones y facturación de los servicios que presta RESURJA Y SOMOJASA.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	830	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas del Departamento de Orientación al Consumidor y de la Secretaría de la Junta Arbitral de Consumo.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	800	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	800	Administrativa/o	2	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	810	Administrativa/o	2	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	830	Administrativa/o	2	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	810	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas del Servicio Técnico	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	800	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión económica.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.94	800	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Área de Servicios Municipales.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.	T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades		Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.119	800	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE SERVICIOS MUNICIPALES								**29**													
CULTURA Y DEPORTES																					
1.1.6	600	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I	X	LD	Dirección del Área de Cultura y Deportes y de los Museos del Centro Cultural Baños Arabes y Palacio de Villardompardo.	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	600	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.I	X	LD	Coordinación de los Servicios del Área de Cultura y Deportes	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.130	610	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de Cultura	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	650	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de Deportes	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.28	650	Técnica/o Superior Deportes	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.28	650	Técnica/o Superior Deportes	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	X	C	Apoyo técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.31	610	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación de la promoción de la cultura.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.31	610	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de promoción y difusión	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.36	650	Jefa/e de Sección	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de los proyectos de deportes.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.60	610	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	A2	23	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión cultural	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.46	610	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de la gestión administrativa del Área	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.49	610	Técnica/o Media/o de Difusion	1	NS	-	A2	21	8.599,08	F	X	C	Colaboración y asesoramiento en tareas de difusion	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.318	610	Gestión Administración General	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Tareas de apoyo en la gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.58	650	Supervisora/or de Zona	4	NS	-	A2	20	8.599,08	F	X	C	Colaboración y desarrollo de proyectos	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
													Desempeño			Cond. Ejecución				
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.66	610	Jefa/e de Unidad	1	S	-	C1	22	9.587,90	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración y promoción de la cultura.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.66	620	Jefa/e de Unidad	1	S	-	C1	22	9.587,90	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas museográficas y coordinación de exposiciones	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.308	610	Jefa/e de Unidad	1	NS	-	C1	21	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de promocion	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	620	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración y gestión económica	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	650	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	610	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.81	610	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de publicaciones.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.94	610	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Area de Cultura y Deportes	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.99	620	Auxiliar de Sala	12	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Vigilancia y guía en salas y exposiciones	OSmAT1	-	-	-	-	-	F2	Jaén	
1.1.111	610	Auxiliar Administrativa/o	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	620	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.119	610	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE CULTURA Y DEPORTES									**43**												
EMPLEO Y EMPRESA																					
1.1.6	200	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I.	X	LD	Dirección del Área de Empleo y Empresa	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.6	200	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F.	X	LD	Dirección del Parque Científico y Tecnológico Geolit y Espaciones Empresariales Provinciales.	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Mengíbar	
1.1.5	200	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.I.	X	LD	Coordinación de Programas y Proyectos del Área	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													Desempeño				Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.130	201	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Administración y Control.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	201	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	-	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Gestión de Programas y Proyectos.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	201	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión, coordinación y control de ayudas.	SMAT1	0-1	Licenciada/o o Grado en Empresariales y/o Económicas o equivalente	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.333	201	Técnica/o Superior en Derecho	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo Técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.358	201	Tecnica/o Superior CC.Empresariales o Econ.	2	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia económica	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	201	Técnica/o de Administración General	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.365	201	Tecnica/o Superior CC. del Trabajo	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo Técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.343	201	Técnica/o Gestión Económica/o-Financiera/o	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico en materia de gestión económica y financiera	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Mengíbar	
1.1.389	201	Técnica/o Superior en CC. Políticas y Sociología	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo Técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	Puesto reservado a Promoción Interna
1.1.390	201	Técnica/o Superior en Psicopedagogía	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo Técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	Puesto reservado a Promoción Interna
1.1.31	201	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de Proyectos Singulares.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.31	201	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de Proyectos Europeos	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	201	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de reparto, seguimiento y control del trabajo auxiliar del Área	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	201	Administrativa/o	4	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	201	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Mengíbar	
1.1.94	201	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Área Empleo	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												C A R Á C T E R Í S T I C A S Y R E Q U I S I T O S										
													Desempeño				Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.111	201	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
DOTACIONES AREA DE EMPLEO Y EMPRESA									24												
PROMOCIÓN Y TURISMO																					
1.1.6	740	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I.	X	LD	Dirección del Área de Promoción y Turismo	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	740	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.F	X	LD	Coordinación de los Servicios del Área de Promoción y Turismo	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.130	740	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Gestión y Administración	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	741	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Turismo	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	742	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Promoción	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.13	741	Adjunta/o Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	25	11.378,64	F	X	C	Supervisión y coordinación de proyectos de carácter transversal del Área	MSMAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.15	740	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de la gestión económico-administrativa.	SMAT1	0-1	Técnica de Administración General con Titulación de Lda/o en CC. Económicas y Empresariales/ Grado en Económicas y Empresariales.	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.23	740	Técnica/o de Administración General	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.358	740	Tecnica/o Superior CC.Empresariales o Econ.	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia económica	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.321	741	Técnica/o Superior Geógrafo	3	NS	-	A1	22	9.940,42	F	X	C	Apoyo técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.36	741	Jefa/e de Sección	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación de proyectos turisticos	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.36	742	Jefa/e de Sección	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de promocion turistica	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.36	742	Jefa/e de Sección	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la promoción del aceite de oliva virgen extra.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.139	742	Supervisora/or Técnica/o Promocion Turistica	1	NS	-	A2	22	8.599,08	F	-	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos turisticos.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.366	740	Supervisora/or de Administración	1	NS	-	A2	22	9.587,90	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas	SSmAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.138	742	Técnica/o en Turismo	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	X	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos turisticos.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.59	742	Técnica/o Media/o	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	X	C	Estudio y colaboración en el desarrollo de proyectos técnicos.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.137	742	Técnica/o Medio en Promocion	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	X	C	Estudio y colaboración en la gestión de proyectos de promoción	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	740	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de reparto, seguimiento y control del trabajo auxiliar.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.81	740	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de reparto, seguimiento, y control de trabajo auxiliar: Órganos colegiados, convenios y contratos.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.94	740	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Área de Promoción y Turismo.	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.111	740	Auxiliar Administrativa/o	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	X	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	741	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	742	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.119	740	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE PROMOCIÓN Y TURISMO									**28**												
AGRICULTURA, GANADERÍA, MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO																					
1.1.6	010	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I.	X	LD	Dirección del Área Agricultura, Ganadería, Medio Ambiente y Cambio Climático	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.130	010	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Gestión Administrativa y Presupuestaria.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	011	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	012	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Medio Ambiente, Cambio Climático y Sostenibilidad.	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												C A R Á C T E R Í S T I C A S Y R E Q U I S I T O S									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.27	011	Técnica/o Superior	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia del Servicio.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.27	012	Técnica/o Superior	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.27	010	Técnica/o Superior	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia económica	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.364	012	Técnica/o Superior en Geología	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.362	012	Técnica/o Superior en Biología	2	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.363	011	Técnica/o Superior en Química	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.345	011	Ingeniera/o Agrónoma/o	1	NS	-	A1	22	10.136,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento en materia del Servicio.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.59	010	Técnica/o Media/o	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Estudio y colaboración para apoyo a Ayuntamientos y/o entidades en materias del Área	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	010	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Gestión de expedientes administrativos de las convocatorias de subvenciones del área y Convenios de Colaboración, tareas administrativas del Consorcio de la Via Verde del Aceite, entrre otras.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	010	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión de expedientes administrativos de tramitación de pagos del Área y del Consorcio de la Via Verde del Aceite etc	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	012	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.94	010	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Área de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.111	010	Auxiliar Administrativa/o	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.330	012	Supervisora/or Obras y Servicios	1	NS	-	C2	16	6.466,46	F	X	C	Vigilancia y Supervisión de obras y servicios. Apoyo a personal técnico en materia de toma de datos de instalaciones de aguas y residuos, elaboración de partes periódicos e informe de supervisión y vigilancia y organización de dicha información y documentación.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.1.119	010	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios, fotocopiadora, traslado, etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
IGUALDAD Y BIENESTAR SOCIAL																					
1.1.6	900	Directora/or	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.I.	X	LD	Dirección del Área de Igualdad y Bienestar Social	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.5	900	Directora/or Adjunta/o	1	S	-	A1	29	14.061,88	D.I.	X	LD	Coordinación de los Servicios del Área de Igualdad y Bienestar Social	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.130	900	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de Servicio de Administración y Control Presupuestario	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.130	900	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de Servicios Sociales Comunitarios	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.279	900	Supervisora/or Técnica/o Proyectos	1	S	-	A1	25	11.378,64	F	X	C	Coordinación de los proyectos de Bienestar Social	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.316	900	Supervisora/or Técnica/o	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	X	C	Supervisión y coordinación de programas socio-comunitarios y coordinación de los C.A.I.T.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.155	903	Médica/o	1	NS	-	A1	22	10.366,30	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico facultativo	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Linares	
1.1.155	903	Médica/o	1	NS	-	A1	22	10.366,30	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico facultativo	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Andújar	
1.1.155	921	Médica/o	1	NS	-	A1	22	10.366,30	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico facultativo	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.155	931	Médica/o	1	NS	-	A1	22	10.366,30	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico facultativo	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.155	903	Médica/o	3	NS	-	A1	22	10.366,30	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico facultativo	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.155	903	Médica/o	1	NS	-	A1	22	10.366,30	F	-	C	Apoyo y asesoramiento técnico facultativo	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Úbeda-Villacarrillo-Peal de Becerro	
1.1.145	900	Psicóloga/o	2	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	Puestos reservados a Promoción Interna
1.1.145	900	Psicóloga/o	1	NS	-	A1	22	10.502,52	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención y apoyo a nivel individual, familiar y ambiental en los Centros Asistenciales y de los programas psicosociales en el ámbito laboral de la organización.	SSmAT	-	-	-	-	-	F2	Jaén	
1.1.145	900	Psicóloga/o	2	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención y apoyo a nivel individual, familiar y ambiental en los Centros Asistenciales y de los programas psicosociales en el ámbito laboral de la organización.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.145	940	Psicóloga/o	1	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Baeza	
1.1.145	940	Psicóloga/o	1	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Huelma	
1.1.145	903	Psicóloga/o	1	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Andújar	
1.1.145	903	Psicóloga/o	3	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.145	903	Psicóloga/o	1	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Úbeda	
1.1.145	932	Psicóloga/o	1	NS	-	A1	22	10.234,84	F	-	C	Apoyo técnico y asesoramiento psicológico en programas de intervención	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Linares	
1.1.23	900	Técnica/o de Administración General	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.281	900	Directora/or Centros Asistenciales	1	S	-	A1/A2	26	12.000,38	F	X	LD	Dirección de personal de los Centros Asistenciales	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.281	900	Directora/or Centros Asistenciales	1	S	-	A1/A2	26	12.000,38	F	X	LD	Dirección asistencial de los Centros Asistenciales	MSMAT	1-2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.161	903	Directora/or del C.P.D.	1	S	-	A1/A2	26	12.000,38	F	X	LD	Dirección del Centro Provincial de Drogas	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.327	900	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1/A2	26	11.313,12	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección de los Servicios Sociales Especializados	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.162	900	Coordinadora/or de Unidad	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la Unidad de Información e Inclusión Social	SSmAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.162	900	Coordinadora/or de Unidad	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la Unidad de Mayores	SSmAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.162	900	Coordinadora/or de Unidad	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la Unidad de Inmigración y Cooperación Local	SSmAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.162	900	Coordinadora/or de Unidad	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Supervisión y coordinación de la Unidad de Infancia y Familia	SSmAT	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Peal de Becerro	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Peal de Becerro	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Mancha Real	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Mancha Real	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Torredelcampo	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Torredelcampo	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Alcaudete	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Alcaudete	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Huelma	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Huelma	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. La Carolina	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	La Carolina	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Santisteban del Puerto	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Santisteban del Puerto	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Jodar	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jodar	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Villacarrillo	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Villacarrillo	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Baeza	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Baeza	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Mengibar	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Mengibar	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Puerta de Segura	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Puerta de Segura	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Arjona	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Arjona	
1.1.163	940	Directora/or de S.S.C.C	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	X	C	Dirección de S.S.C.C. Bailen	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Bailen	
1.1.283	903	Supervisora/or Comarcal	1	NS	-	A1/A2	22	10.497,06	F	X	C	Controlar la ejecución y desarrollo de las tareas del Centro Comarcal de Drogas	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Úbeda	
1.1.283	903	Supervisora/or Comarcal	1	NS	-	A1/A2	22	10.497,06	F	X	C	Controlar la ejecución y desarrollo de las tareas del Centro Comarcal de Drogas	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Linares	
1.1.157	903	Supervisora/or Prevención C.P.D	1	NS	-	A1/A2	22	10.497,06	F	X	C	Controlar la ejecución y desarrollo de actuaciones de carácter preventivo respecto a las drogas	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.323	931	Supervisora/or Técnica/o de Programas Asistenciales	1	NS	-	A1/A2	22	10.070,62	F	X	C	Diseño e implantación del plan de calidad y seguimiento y control de procesos de seguridad alimentaria en los Centros Residenciales.	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS										
													Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.283	903	Supervisora/or Comarcal	1	NS	-	A1/A2	22	9.089,64	F	X	C	Controlar la ejecución y desarrollo de las tareas del Centro Comarcal de Drogas	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Andújar	
1.1.167	931	Supervisora/or de Enfermeria	2	NS	-	A2	24	10.104,08	F	X	LD	Supervisión de Enfermería	SMAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.167	921	Supervisora/or de Enfermeria	2	NS	-	A2	24	10.104,08	F	X	LD	Supervisión de Enfermería	SMAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.57	903	Enfermera/o	1	NS	-	A2	20	8.696,80	F	-	C	Prestación de servicios de enfermeria dentro de programas de actuación del Centro	SSmAT	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.57	931	Enfermera/o	11	NS	-	A2	20	8.991,64	F	-	C	Prestación de servicios de enfermeria dentro de programas de actuación del Centro	SSmAT	-	-	-	X	-	F3	Jaén	
1.1.57	921	Enfermera/o	14	NS	-	A2	20	8.991,64	F	-	C	Prestación de servicios de enfermeria dentro de programas de actuación del Centro	SSmAT	-	-	-	X	-	F3	Jaén	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Peal de Becerro	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Alcaudete	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Torredelcampo	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	La Carolina	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Bailen	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Arjona	
1.1.150	921	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Mengibar	
1.1.150	931	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.991,64	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1/2	Jaén	
1.1.150	931	Educadora/or Especialista	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Mancha Real	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Huelma	
1.1.150	932	Educadora/or Especialista	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Linares	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jodar	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Santisteban del Puerto	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Puerta de Segura	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Baeza	
1.1.150	940	Educadora/or Especialista	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Colaborar en el diseño, elaboración y ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Villacarrillo	
1.1.296	960	Educadora/or Especialista	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	LD	Desarrollo y ejecución de los programas y planes de igualdad de género.	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.69	932	Logopeda	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Recuperación de retrasos o trastornos en el lenguaje	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Linares	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Mancha Real	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Peal de Becerro	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Mancha Real-Torres	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	La Carolina y Aldeaquemada	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Bailen-Carboneros	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Torreperogil	
1.1.170	903	Trabajadora/or Social	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Villarrodrigo - Torres de Albanchez	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Villanueva Arzobispo	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													C A R Á C T E R Í S T I C A S Y R E Q U I S I T O S													
														Desempeño				Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades		Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Los Villares	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	3	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Torredelcampo	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Huesa-Larva	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Quesada	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Bedmar - Albanchez de Mágina	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Villacarrillo y aldeas-Iznatoraf	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Frailes y aldeas de Castillo de Locubin-Fuensanta de Martos	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Santisteban del Puerto	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Alcaudete y aldeas	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Fuensanta de Martos-Alcaudete	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Santo Tome-Chilluevar	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Mengibar	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	La Puerta de Segura	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Lopera-Villadompardo	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Marmolejo-Escañuela	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Huelma	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social		OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Sabiote	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS																							
													Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones			
1.1.170	921	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.991,64	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F2	Jaén			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Siles			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Beas de Segura			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Ibros-Begijar			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	La Guardia-Pegalajar			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Orcera-Benatae			
1.1.170	931	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.991,64	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F2	Jaén			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Noalejo-Campillo			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Porcuna			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Arquillos-Montizon			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Cazorla			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Villanueva de la Reina - Cazalilla			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Villatorres			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Alcaudete			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Santiago Pontones y aldeas			
1.1.170	903	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Linares			
1.1.170	900	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Villacarrillo			
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Torredonjimeno			

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS										
													Desempeño			Cond. Ejecución						
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Castellar-Montizon	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Navas de S.Juan	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Sorihuela de Guadalimar - Chiclana de Segura	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jabalquinto-Espeluy	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Arjonilla-La Higuera	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Pozo Alcon	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Segura - Hornos	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jodar-Jimena	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jodar-Torreperogil	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Santiago Pontones	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	2	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Baeza	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Baeza y Aldeas-Lupión	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Torredonjimeno - Higuera de Calatrava - Santiago de Calatrava	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Vilches-Sta.Elena	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Torreblascopedro	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	La Carolina	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS											
													Desempeño			Cond. Ejecución							
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Valdepeñas	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Bailen	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Cazorla y aldeas - La Iruela	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jodar	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Cabra de Stº. Cristo - Belmez de la Moraleda	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Castillo Locubin	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Arjona	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Marmolejo	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jamilena-Fuerte del Rey	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Arroyo del Ojanco	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Pozo Alcon - Hinojares	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Puente Genave-Genave	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Cambil-Carchelejo	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Guarroman - Baños de la Encina	
1.1.170	940	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Rus-Canena	
1.1.170	903	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Úbeda	
1.1.170	960	Trabajadora/or Social	1	NS	-	A2	20	8.762,60	F	-	C	Atención integral de las funciones en materia de trabajo social	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
												Desempeño				Cond. Ejecución				
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.	T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.297	931	Fisioterapeuta	1	NS	-	A2	20	8.923,88	F	-	C	Prestación de servicios de fisioterapia en programas de actuación de centros asistenciales.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F2	Jaén	
1.1.297	921	Fisioterapeuta	1	NS	-	A2	20	8.696,80	F	-	C	Prestación de servicios de fisioterapia en programas de actuación de centros asistenciales.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.341	900	Supervisora/or de Suministros	1	S	-	A2	20	8.599,08	F	X	C	Control de provisión, recepción, almacenaje y consumo de suministros sanitarios y de cocina en los Centros Asistenciales	SSmAT	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.93	960	Técnica/o Auxiliar de Juventud	1	NS	-	A2/C1	20	8.762,60	F	-	LD	Colaboración en la promoción de la cultura en la juventud.	OSmAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	900	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Gastos	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	900	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	X	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas de los Servicios Sociales	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	900	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas de los Servicios Sociales	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.69	900	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las actividades de información, documentación y tramitación administrativa.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.278	940	Educadora/or	1	NS	-	C1	18	7.022,40	F	-	C	Colaborar en la ejecución de programas de intervención	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Santisteban del Puerto	
1.1.171	921	Monitora/or Ocupacional	1	NS	-	C1	18	7.022,40	F	-	C	Tareas de autocuidado, trabajo y ocio para incremento de desarrollo personal e independencia	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	900	Administrativa/o	5	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.74	940	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Bailen	
1.1.81	921	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de administración del Centro	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.94	900	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Área de Igualdad y Bienestar Social	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.1.194	931	Jefa/e de Cocina	1	NS	-	C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de cocina	SMAT2	0-1	-	-	X	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
												Desempeño				Cond. Ejecución				
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.202	931	Gobernanta/e	1	S	-	C2	18	8.389,92	F	X	C	Supervisión y seguimiento del estado y funcionamiento de las instalaciones, mobiliario, enseres, herramientas y suministros del centro y del cumplimiento de las tareas relacionadas con los protocolos de servicios establecidos en los Centros Asistenciales, quedando adscritos indistintamente a ambos centros residenciales	SMAT2	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.202	921	Gobernanta/e	1	S	-	C2	18	8.389,92	F	X	C	Supervisión y seguimiento del estado y funcionamiento de las instalaciones, mobiliario, enseres, herramientas y suministros del centro y del cumplimiento de las tareas relacionadas con los protocolos de servicios establecidos en los Centros Asistenciales, quedando adscritos indistintamente a ambos centros residenciales	SMAT2	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.399	900	Oficial/a Referencia Servicios Varios	1	NS	-	C2	18	8.389,92	F	-	C	Colaboración en el seguimiento de servicios contratados prestados en el ámbito del Área, en la cumplimentación y traslado de la documentación relacionada, y en tareas generales en coordinación con la Unidad de Apoyo y Servicios Generales, traslados de documentación y material, y otras que se encomienden acordes a su categoría.	OSmAT2	-	-	Permiso de Conducir	-	X	F1	Jaén	
1.1.204	921	Auxiliar de Enfermeria	69	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Realizar servicios complementarios de asistencia sanitaria, bajo supervision del personal sanitario titulado	OSmAT1	-	-	-	X	-	F3	Jaén	
1.1.204	931	Auxiliar de Enfermeria	69	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Realizar servicios complementarios de asistencia sanitaria, bajo supervision del personal sanitario titulado	OSmAT1	-	-	-	X	-	F3	Jaén	
1.1.237	921	Cocinera/o	4	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Elaboración de menús previamente confeccionados en el servicio de cocina de los centros residenciales	OSmSat1	-	-	-	X	-	F2	Jaén	
1.1.237	931	Cocinera/o	3	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Elaboración de menús previamente confeccionados en el servicio de cocina de los centros residenciales	OSmSat1	-	-	-	X	-	F2	Jaén	
1.1.109	921	Oficial/a Servicios Generales	1	NS	-	C2	16	6.466,46	F	-	C	Mantenimiento y conservación de edificios, instalaciones y dependencias	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	-	F1	Jaén	
1.1.310	931	Oficial/a Servicios Varios	2	NS	-	C2	16	6.335,00	F	-	C	Tareas complementarias y de ayuda y colaboración con el resto de puestos, conforme a los protocolos de servicios que les sean asignados	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.310	921	Oficial/a Servicios Varios	3	NS	-	C2	16	6.335,00	F	-	C	Tareas complementarias y de ayuda y colaboración con el resto de puestos, conforme a los protocolos de servicios que les sean asignados	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.105	900	Auxiliar de Información	1	NS	-	C2	16	6.302,80	F	-	C	Información general, comunicación, registro, etc...	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.105	903	Auxiliar de Información	1	NS	-	C2	16	6.302,80	F	-	C	Información general, comunicación, registro, etc.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Linares	
1.1.201	921	Barbera/o-Peluquera/o	2	NS	-	C2	16	6.269,76	F	-	C	Tareas de arreglo y cuidado de pelo y vello en las/los residentes de los centros residenciales	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.201	931	Barbera/o-Peluquera/o	1	NS	-	C2	16	6.269,76	F	-	C	Tareas de arreglo y cuidado de pelo y vello en las/los residentes de los centros residenciales	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Torredelcampo	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	La Carolina	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Peal de Becerro	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Villacarrillo	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Santisteban del Puerto	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Huelma	
1.1.111	903	Auxiliar Administrativa/o	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jodar	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	La Puerta de Segura	
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Alcaudete	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS										
													Desempeño			Cond. Ejecución							
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones		
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Arjona			
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Mengibar			
1.1.111	900	Auxiliar Administrativa/o	6	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Mancha Real			
1.1.111	940	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Baeza			
1.1.111	931	Auxiliar Administrativa/o	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén			
1.1.111	903	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Úbeda			
1.1.111	903	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Andújar			
1.1.112	921	Auxiliar de Consulta	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Realizar servicios Auxiliares de carácter Administrativo y asistencia sanitaria, bajo supervision del personal sanitario titulado	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén			
1.1.112	931	Auxiliar de Consulta	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Realizar servicios Auxiliares de carácter Administrativo y asistencia sanitaria, bajo supervision del personal sanitario titulado	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén			
1.1.290	931	Auxiliar Ocupacional	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Realizar servicios complementarios de los programas psicoeducativos, salud, ocio etc.	OSmAT1	-	-	-	X	-	F2	Jaén			
1.1.197	931	Auxiliar Rehabilitadora/or	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Auxiliar en tareas de reahabilitación y estimulación bajo supervisión de personal sanitario titulado	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén			
1.1.197	921	Auxiliar Rehabilitadora/or	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Auxiliar en tareas de rehabilitación y estimulación bajo supervisión de personal sanitario titulado	OSmAT1	-	-	-	X	-	F1	Jaén			
1.1.298	921	Conductora/or-Auxiliar de Enfermería	2	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Conducción, mantenimiento y limpieza de vehículo oficial para transporte y atención de residentes y otros desplazamientos.	OSmAT1	-	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén			
1.1.356	900	Oficial/a Servicios Varios	1	NS	-	C2/E	14	6.335,00	F	-	C	Tareas complementarias y de ayuda y colaboración con el resto de puestos, conforme a los protocolos de servicios que les sean asignados	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén			

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.1.356	921	Oficial/a Servicios Varios	4	NS	-	C2/E	14	6.335,00	F	-	C	Tareas complementarias y de ayuda y colaboración con el resto de puestos, conforme a los protocolos de servicios que les sean asignados	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.356	931	Oficial/a Servicios Varios	1	NS	-	C2/E	14	6.335,00	F	-	C	Tareas complementarias y de ayuda y colaboración con el resto de puestos, conforme a los protocolos de servicios que les sean asignados	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.1.277	921	Pinche de Cocina	5	NS	-	E	14	6.071,66	F	-	C	Tareas de ayuda y colaboración con las/os cocineras/os y jefa/e de cocina en el servicio de cocina de los centros residenciales	OSmSat2	-	-	-	X	-	F2	Jaén	
1.1.277	931	Pinche de Cocina	3	NS	-	E	14	6.071,66	F	-	C	Tareas de ayuda y colaboración con las/os cocineras/os y jefa/e de cocina en el servicio de cocina de los centros residenciales	OSmSat2	-	-	-	X	-	F2	Jaén	
DOTACIONES ÁREA DE IGUALDAD Y BIENESTAR SOCIAL									**428**												
TOTAL DE DIPUTACIÓN PROVINCIAL						**1069**									-						
O.A. SERVICIO PROVINCIAL DE GESTION Y RECAUDACIÓN															-						
1.3.1	380	Gerenta/e	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F.	X	LD	Gestión del Organismo Autónomo Servicio Provincial de Gestión y Recaudación	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.3.2	380	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Gestión Tributaria y Recaudación	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.28	380	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	LD	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Inspección	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.2	380	Jefa/e de Servicio	1	S	-	A1	27	12.098,24	F	X	C	Planificación, coordinación y dirección del Servicio de Asistencia Jurídica y Recaudación Ejecutiva	MSMAT	2	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.24	380	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de funciones desarrolladas en las unidades del Servicio de Inspección.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.18	380	Jefa/e de Unidad de Recaudación Ejecutiva	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de funciones desarrolladas en las unidades del Servicio	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.4	380	Jefa/e de Unidad Territorial	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las funciones encomendadas a la Unidad Territorial de La Carolina	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	La Carolina	
1.3.4	380	Jefa/e de Unidad Territorial	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las funciones encomendadas a la Unidad Territorial de Andujar	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Andújar	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
												Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.3.4	380	Jefa/e de Unidad Territorial	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las funciones encomendadas a la Unidad Territorial de Úbeda.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Úbeda	
1.3.4	380	Jefa/e de Unidad Territorial	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las funciones encomendadas a la Unidad Territorial de Baeza	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Baeza	
1.3.4	380	Jefa/e de Unidad Territorial	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las funciones encomendadas a la Unidad Territorial de Alcala la Real	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Alcalá la Real	
1.3.31	380	Jefa/e de Unidad de Embargos Masivos	1	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las funciones encomendadas a la Unidad de Embargos Masivos.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.19	380	Técnica/o Asistencia Jurídica	2	S	-	A1	24	11.149,46	F	-	C	Supervisión y coordinación de las actuaciones ejecutivas y Asesoramiento jurídico.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.22	380	Técnica/o de Administración General	1	NS	-	A1	22	9.940,42	F	-	C	Tareas técnicas de gestión, estudio, propuesta y asesoramiento de carácter administrativo de nivel superior.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.23	380	Jefa/e de Sección	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación de funciones desarrolladas en las unidades del Servicio	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.29	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión económica y presupuestaria	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.29	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	A2	21	9.416,96	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de tareas de IIVTMU.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.21	380	Gestión Administración General	2	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Tareas de Apoyo en la gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.5	380	Jefa/e de Unidad Territorial	1	S	-	A2/C1	22	9.587,90	F	-	C	Supervisión y coordinación de las funciones encomendadas a la Unidad Territorial de Linares	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Linares	
1.3.26	380	Coordinadora/or de Negociados	1	S	-	C1	20	8.599,08	F	-	C	Coordinación y Supervisión de los Negociados del Servicio de Gestión y Recaudación Tributaria.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.27	380	Coordinadora/or de Planificación y Mejora Continua	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas de planificación y mejora continua del Organismo Autónomo Local	OSmAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas en relación a I.B.I., e I.A.E.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión de embargos masivos.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas en relación a control de pagos de los Organismos Delegantes	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas de inspección.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas en relación a control de ingresos	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de secretaría, administración y personal	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de Baeza	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Baeza	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de la recaudación ejecutiva	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de Linares	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Linares	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de Úbeda.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Úbeda	
1.3.9	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas en relación a actuaciones catastrales.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.12	380	Administrativa/o Agente Tributaria/o	1	NS	-	C1	18	7.022,40	F	-	C	Tareas de trámite, colaboración y comprobación en la Inspección de Tributos	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Baeza	
1.3.12	380	Administrativa/o Agente Tributaria/o	1	NS	-	C1	18	7.022,40	F	-	C	Tareas de trámite, colaboración y comprobación en la Inspección de Tributos	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Villacarrillo	
1.3.12	380	Administrativa/o Agente Tributaria/o	1	NS	-	C1	18	7.022,40	F	-	C	Tareas de trámite, colaboración y comprobación en la Inspección de Tributos	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Linares-Andújar	
1.3.12	380	Administrativa/o Agente Tributaria/o	1	NS	-	C1	18	7.022,40	F	-	C	Tareas de trámite, colaboración y comprobación en la Inspección de Tributos	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.12	380	Administrativa/o Agente Tributaria/o	1	NS	-	C1	18	7.022,40	F	-	C	Tareas de trámite, colaboración y comprobación en la Inspección de Tributos	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Andújar	
1.3.13	380	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Villacarrillo	
1.3.13	380	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Andújar	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS											
													Desempeño			Cond. Ejecución							
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.3.13	380	Administrativa/o	24	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.13	380	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	La Carolina	
1.3.13	380	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Úbeda	
1.3.13	380	Administrativa/o	2	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Linares	
1.3.13	380	Administrativa/o	2	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Cazorla	
1.3.13	380	Administrativa/o	3	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Alcalá la Real	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas en relación a I.V.T.M. Y Arbitrios.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas en relación a rendición de cuentas, gestión de ordenanzas fiscales y cargos de organismos delegantes.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de Villacarrillo	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Villacarrillo	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas del Servicio de Asistencia Jurídica.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de atención al público, recepción y emisión de documentación	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de la gestión en relación a las liquidaciones del IBU.	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de La Carolina	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	La Carolina	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de Andujar	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Andújar	
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de Alcala la Real	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Alcalá la Real	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

													CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
													Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.3.10	380	Jefa/e de Negociado	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas administrativas en la Unidad Territorial de Cazorla	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Cazorla	
1.3.14	380	Secretaria/o de Dirección	1	NS	-	C1/C2	18	8.389,92	F	X	LD	Secretaría del Organismo Autónomo	OSmAT1	1-2	-	-	-	-	F5	Jaén	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.302,80	F	-	C	Informacion general, comunicación y registro.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Andújar	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Alcalá la Real	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	20	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Úbeda	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Cazorla	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	3	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Linares	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	4	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Baeza	
1.3.15	380	Auxiliar Administrativa/o	3	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	La Carolina	
1.3.16	380	Ordenanza Conductora/or	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	Permiso de Conducir	X	X	F1	Jaén	
1.3.17	380	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES O.A. SERVICIO PROVINCIAL DE GESTIÓN Y RECAUDACIÓN									**127**						-						
															-						
TOTAL DE O.A. SERV. PROV. DE GEST. Y RECAUDACIÓN			**127**												-						
O.A. INSTITUTO DE ESTUDIOS GIENNENSES															-						
1.5.14	160	Gerenta/e	1	S	-	A1	30	15.259,86	D.F.	X	LD	Dirección del Organismo Autónomo Instituto de Estudios Giennenses	DMAT	-	-	-	-	-	F5	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS								
												Desempeño			Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.5.17	161	Archivera/o	1	S	-	A1	22	10.202,36	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de gestión de los fondos del Archivo Provincial.	SMAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.21	161	Jefa/e de Sección	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de gestión de los fondos de la biblioteca del Instituto de Estudios Giennenses.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.19	161	Jefa/e del Archivo	1	S	-	A1/A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación de las tareas de gestión de los fondos del Archivo Provincial	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.24	161	Técnica/o en Documentación	1	S	-	A2	24	10.104,08	F	-	C	Supervisión y coordinación en la ejecución, desarrollo y gestión de las tareas de los fondos del Archivo Provincial.	SMAT1	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.5	161	Documentalista	3	NS	-	A2	21	8.729,98	F	-	C	Gestión del fondo bibliográfico y documental.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.22	160	Gestión Administración General	1	NS	-	A2	20	8.599,08	F	-	C	Tareas de Apoyo en la gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.11	160	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	X	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.11	160	Administrativa/o	1	NS	-	C1	18	6.924,26	F	-	C	Tareas de trámite y colaboración administrativa	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.3	160	Jefa/e de Negociado	1	NS	-	C1	20	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Administración	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.23	160	Jefa/e de Unidad	1	NS	AM3	C1/C2	18	8.389,92	F	-	C	Control, ejecución y desarrollo de las tareas de Administración	SMAT2	0-1	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.6	161	Auxiliar de Biblioteca	1	NS	-	C2	16	6.302,80	F	X	C	Auxiliar y colaborar en las tareas de biblioteca y documentación.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.6	161	Auxiliar de Biblioteca	1	NS	-	C2	16	6.302,80	F	-	C	Auxiliar y colaborar en las tareas de biblioteca y documentación.	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.7	160	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.615,70	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, atención a usuarios biblioteca y centro documental, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1/2	Jaén	
1.5.7	160	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	X	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.7	160	Auxiliar Administrativa/o	2	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	
1.5.7	161	Auxiliar Administrativa/o	1	NS	-	C2	16	6.204,38	F	-	C	Ofimática, cálculo sencillo, archivo, etc	OSmAT1	-	-	-	-	-	F1	Jaén	

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS 2021

												CARÁCTERÍSTICAS Y REQUISITOS									
												Desempeño				Cond. Ejecución					
Cód.	C.P.	Denominación	Dot.	T.P.	S.I.	Gr.	N.D.		T.A.	Dedic.	P.Pto.	Responsabilidades	Perfil Comp.	Exp.	Titulación	Form. Compl.	Pen.	Pel.	Jorn.	Localidad	Observaciones
1.5.16	160	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
1.5.16	161	Subalterna/o-Ordenanza-Portera/o	1	NS	-	E	14	5.587,40	F	-	C	Vigilancia y custodia de dependencias, orientación a usuarios fotocopiadora, traslado,etc.	OSmAT2	-	-	-	X	-	F1	Jaén	
DOTACIONES O.A. INSTITUTO DE ESTUDIOS GIENNENSES									**22**												
TOTAL O.A. INSTITUTO DE ESTUDIOS GIENNENSES						**22**															
DOTACIÓN GENERAL DIPUTACIÓN PROVINCIAL Y OO.AA.								**1.218**													

Los puestos vacantes de Médica/o que deban ser cubiertos por Funcionarios de Carrera, se proveeran en Convocatoria Pública.
En dichas convocatorias además de la participación de los funcionarios propios de la entidad convocante, podrán participar los funcionarios qaue pertenezcan a cualquiera de las Administraciones Públicas, quedando en este caso supeditada la participación a lo que al respecto establezca la RPT, en concreto funcionarios pertenecientes al Grupo de Clasificación: A1, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Superior, Denominación: Médica/o.

Abreviaturas Enunciados Columnas:

Cód.	Código
C.P.	Centro Presupuestario
Dot.	Dotación
T.P.	Tipo de Puesto
S.I.	Situación Individualizada
Gr.	Grupo
N.D.	Nivel de Destino
T.A.	Tipo de Adscripción
Dedic.	Dedicación
P.Pto.	Provisión del Puesto

A.F.	Área Funcional
A.R.	Área Relacional
A.A.	Ágrupación Áreas
Perfil Comp.	Perfil Competencial
Exp.	Experiencia
Form.Compl.	Formación Complementaria
Cond.Ejecución	Condiciones de Ejecución
Pen.	Penosidad
Pel.	Peligrosidad
Jorn.	Jornada

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es

Jaén, a 29 de diciembre de 2020.- El Presidente, FRANCISCO REYES MARTÍNEZ.

cve: BOP-2020-5308
Verificable en https://bop.dipujaen.es